编号：

开封职业学院印章使用申请单

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 用印事由 |  | | | | | | | | |
| 发往单位 |  | | | | | | | | |
| 申请部门 |  | | 申请时间 | |  | | 用印文件份数 | |  |
| 申请使用  印章 | * 开封职业学院学院印章 | | | | |  | | | |
| * 院长印章 | | | | | | | | |
| * 开封职业学院钢印 | | | | | | | | |
| 申请人 | | 部门负责人 | | 院办主任 | | | | 盖章人 | |
|  | |  | |  | | | |  | |

（第一联 申请单位保存）

……………………………………………………………………………………………………………编号：

开封职业学院用印申请单

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 用印事由 |  | | | | | | | |
| 发往单位 |  | | | | | | | |
| 申请部门 |  | | 申请时间 | |  | | 用印文件份数 |  |
| 申请使用  印章 | * 开封职业学院印章 | | | | |  | | |
| * 院长印章 | | | | | | | |
| * 开封职业学院钢印 | | | | | | | |
| 申请人 | | 部门负责人 | | 院办主任 | | | 盖章人 | |
|  | |  | |  | | |  | |

（第二联 综合办公室留存）